



Castello di Zavattarello (Pv) Scheda di prenotazione per l'uso di spazi e locali

Nome: _____

Cognome: _____

Indirizzo: _____

Telefono: _____

Email: _____

Codice fiscale: _____

Data/e prenotazione del castello: _____

- Per (*barrare la/e casella/e*):
- Celebrazione matrimonio
 - Ricevimento (con catering)
 - Servizio fotografico
 - Riprese cinematografiche
 - Convegno/Conferenza/Corso d'aggiornamento
 - Festa privata

Tot. €: _____

Modalità di pagamento:

Versamento presso la Tesoreria comunale, Banca di Piacenza filiale di Zavattarello

ABI: 05156

CAB: 56410

IBAN: IT21M0515656410CC0110007820

All'atto della conferma della prenotazione, è richiesto il versamento della caparra, pari a _____. Copia del versamento deve pervenire agli Uffici comunali tramite fax al n° 0383 589132 oppure tramite email all'indirizzo zavattarello@libero.it. Il saldo della quota deve essere versato almeno 7 giorni prima della data prenotata e

ne va mandata copia agli Uffici comunali.

In caso di prenotazione per *ricevimento con catering* oppure *festa privata* deve essere versata una cauzione di 500,00 € che verrà restituita dopo l'evento e che potrà essere trattenuta in caso di danni al castello, come da Regolamento d'uso.

Per il rimborso della cauzione si prega di comunicare le coordinate bancarie e il codice IBAN su cui effettuare l'accredito:

Banca: _____

ABI: _____

CAB: _____

IBAN: _____

Data: _____

Firma: _____